



**SOSYAL SİGORTALAR
VE
GENEL SAĞLIK SİGORTASI KANUNUNUN
KURUMSAL UYGULAMALARIMIZA
GETİRDİĞİ DEĞİŞİKLİKLER**
(28.02.2009 ve 28.09.2009 tarihli değişikliklerle güncellenmiştir.)

Mehmet TURŞUCU
Mali Hizmetler Uzmanı
SDÜ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

08.10.2009

SUNUM PLANI

- I. Kurumsal yapılanma
- II. Sigortalılık kapsamı
- III. Genel olarak sigorta prim kolları
- IV. Üniversitemizde çalışan personele ilişkin hükümler

Sosyal Güvenlik Kurumu

Sosyal güvenlik sisteminin KURUMSAL yapısını değiştiren “Sosyal Güvenlik Kurumu Kanunu” ile SSK, Bağ-Kur ve Emekli Sandığı tek çatı altında 25.11.2006 tarihinde **SOSYAL GÜVENLİK KURUMU** olarak birleştirildi.

Kanunun Amacı

- Kurumların Birleşmesi
 - SSK
 - Bağ-kur
 - T.C. Emekli Sandığı
- Sağlık ve Sosyal Güvenlik haklarındaki farklılıkların giderilmesi
- Tüm vatandaşlara eşit sağlık ve sosyal güvenlik hakkı tanınması amaçlanmıştır.

Kimler Hangi Kapsamda Sigortalı Sayılacak

5510 Sayılı Kanunun 4. maddesi

4/a	4/b	4/c
Hizmet akdi ile işveren tarafından çalıştırılanlar	İşverenler (Kendi hesabına çalışanlar)	Memurlar
SSK	BAĞKUR	EMEKLİ SANDIĞI

Sigorta Primleri

- ❖ **Kısa vadeli sigorta kolları:**
İş kazası ve meslek hastalığı, hastalık ve analık sigortası kollarını,
- ❖ **Uzun vadeli sigorta kolları:**
Malûllük, yaşlılık ve ölüm sigortası kollarını,
- ❖ **Genel sağlık sigortası:**
Kişilerin öncelikle sağlıklarının korunmasını, sağlık riskleri ile karşılaşmaları halinde ise oluşan harcamaların finansmanını sağlayan sigortayı,
ifade etmektedir.

5510 Sayılı Kanuna Göre Prim Oranları

	İşçi	İşveren	Toplam
Malüllük, Yaşlılık, Ölüm Sigortası	%9	%11	%20
Genel Sağlık Sigortası	%5	%7,5	%12,5
İş kazası ve meslek hastalığı sigortası (4/c kapsamı hariç)	-	%1-%6,5	%1-%6,5
TOPLAM	%14	%19,5-%25	%33,5-%39

Üniversitemizde 4/c Kapsamında Çalışanlar

- Kamu idarelerinde;
4 üncü maddenin birinci fıkrasının (a) bendine tabi olmayanlardan, kadro ve pozisyonlarda sürekli olarak çalışıp ilgili kanunlarında (a) bendi kapsamına girenler gibi sigortalı olması öngörülmemiş olanlar,
- 657 sayılı Kanuna tabi olarak çalışan memurlar.
- 2914 sayılı Kanuna tabi olarak çalışan akademik personel.

5510 Sayılı Kanun Yürürlüğe Girmeden Önce İştirakçi Olanlar

Kanunun geçici 4. md. göre;

“Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce iştirakçi olup, bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarih itibarıyla bu Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına alınanların kesenek ve karşılıkları, fiili hizmet zammı ve itibari hizmet süresi karşılıkları ile %100 artış farkları hakkında 5434 sayılı kanun hükümleri uygulanır.”

Bu hüküm gereğince, 15 Ekim 2008 tarihinden önce iştirakçi olanlar ile bu tarihten sonra göreve başlayanların prim hesaplamaları farklılık göstermektedir.

4/c Kapsamında Çalışanların Maaş Ödemelerinden Yapılacak Prim Kesintileri

15 Ekim 2008 tarihinden önce iştirakçi olanlar için;

Prime Esas Kazanç

- Aylık gösterge ve ek göstergeler üzerinden ödenen aylık tutar.
 - Memuriyet taban aylık ve kıdem aylık tutarları.
 - 5434 s. Kanunun Ek 70. Md. göre iştirakçinin ek göstergesine karşılık gelen oranın EYDMA'ya uygulanması sonucu oluşan tutar.
- ❖ Kıst maaş ödemeleri, katsayı değişikliğinden kaynaklanan maaş farkı ödemeleri, ek ders ücretleri ve döner sermaye katkı payları prime esas kazanca dahil edilmez.

İştirakçi payı : % 16
İşveren (Devlet) Payı : % 20
Artış farkları (İştirakçi ve işverenden) : % 100

4/c Kapsamında Çalışanların Maaş Ödemelerinden Yapılacak Prim Kesintileri

15 Ekim 2008 tarihinden sonra iştirakçi olanlar için;

Prime Esas Kazanç

- Aylık gösterge ve ek göstergeler üzerinden ödenen aylık tutar.
 - Memuriyet taban aylık ve kıdem aylık tutarları.
 - Makam, temsil ve görev tazminatları.
 - 657 sayılı Kanunun 152. maddesi uyarınca ödenen tazminatlar (Özel hizmet tazminatı)
 - 2914 sayılı Kanunun 12. maddesi uyarınca ödenen üniversite ödeneği.
- ❖ Ek ders ücretleri ve döner sermaye katkı payları prime esas kazançta dahil edilmez.

İştirakçi payı: %14

Yaşlılık, Malüllük, Ölüm Sigortası: % 9 Genel Sağlık Sigortası: % 5

İşveren (Devlet) Payı: % 18,5

Yaşlılık, Malüllük, Ölüm Sigortası: % 11 Genel Sağlık Sigortası: % 7,5

Uygulanmayacak Sigorta Kolları

5510 sayılı Kanunun 4/c bendine tabi sigortalılar için, iş kazası ve meslek hastalığı sigortası ile işsizlik sigortası hükümleri uygulanmaz.

4/c Kapsamında Sigortalı Çalıştırılan İşyerlerinin Tescili

5510 sayılı Kanunun 4/c bendi kapsamında sigortalı çalıştıran işverenler, örneği “İşyerlerinin Tesciline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ” ekinde yer alan (EK:2) işyeri bildirgesini düzenleyerek, en geç sigortalı çalıştırmaya başladıkları tarihte Kuruma **e-sigorta** ile göndermek zorundadır.

5434 sayılı Kanun hükümlerine göre iştirakçi çalıştıran kamu idareleri 24/10/2008 tarihi itibarıyla işyeri tescili yükümlülüklerini yerine getirdiler.

4/c Kapsamında Sigortalı Çalıştırılan İşyerlerinin Tescili

➤ (EK:2) İşyeri Bildirgesi

[http://www.sgk.gov.tr /](http://www.sgk.gov.tr/)

-[E-SGK](#)

-[KESENEK BİLGİ SİSTEMİ](#)

-[Kurum Tescil](#)

Bugün 15 Ocak 2009 Perşembe



ANA SAYFA TEŞKİLAT MEVZUAT **E-SGK** EMEKLİ ÇALIŞAN İŞVEREN YAŞLI VE ÖZÜRLÜLER



Kesenek Bilgi Sistem

* 5510 Sayılı Kanun Gereği Kurumunun Tescil bildirilen Kullanıcı Adı ve Şifre ile giriş Yapılabilir

* 5510 Sayılı Kanun yürürlük tarihi 01.10.2008 tarihinden önceki dönemlere ait kesenek bilgileri icmal bordrosu şeklinde

Proje Hakkında

Kurum Tescil

Sigortalı Tescil Girişi

Primler ile ilgili Teblig

Veri Girişleri Formatı

Kesenek Hesabı

Duyurular

İletişim

Bağlan

Kullanıcı Adı: Şifre:

Gönder

DUYURULAR

** Yardım dosyasını indirmek için tıklayınız.

* Uygulamaların çalışabilmesi için gerekli tıklayınız.

3.Kullanıcı şifresi ile Giriş Yapılacak Kam

4/c Kapsamında Sigortalı Sayılan Kişilerin İşe Giriş Bildirimi

5510 sayılı Kanunun 4/c bendi kapsamında sigortalı sayılan kişileri çalıştıracak işverenler, bu kapsamda ilk defa veya tekrar çalıştırmaya başlattıkları kişileri, sigortalılık başlangıcından itibaren **on beş gün içinde**, örneği “**Sigortalı Sayılanlar, Sayılmayanlar, Sigortalılığın Başlangıcı, Kuruma Bildirilmesi ve Sona Ermesi Hakkında Tebliğ**” ekinde yer alan (EK:1) işe giriş bildirgesini düzenleyerek **e-sigorta** yoluyla Kuruma bildirmekle yükümlüdürler.

Yer değiştirme suretiyle farklı işyerine atananlar ile bir kurumdan diğer kuruma naklen atanarak çalışmaya başlayanlar için sigortalı işe giriş bildirgesi verilir.

4/c Kapsamında Sigortalı Sayılan Kişilerin İşe Giriş Bildirimi

➤ (EK:1) İşe Giriş Bildirgesi

[http://www.sgk.gov.tr /](http://www.sgk.gov.tr/)

-E-SGK

-KESENEK BİLGİ SİSTEMİ

-Sigortalı Tescil Girişi

❖ İşe giriş bildirgesi için sisteme 3. görevlinin (Gerçekleştirme görevlisi) şifresi ile girilebilir.

http://www.sgk.gov.tr/wps/portal/!ut/p/c1/04_5B8K8xLLM9M55zPy8xBz9CP0os_gA5-PAAE8TIwMLNw9zAyNjw1AjVx

http://kesenek.sgk.gov.tr/KesenekWeb/

Dosya Düzen Görünüm Sık Kullanılanlar Araçlar Yardım Bağlantılar Gazete Mevzuat SDU E Bütçe

Dosya Düzen Görünüm Sık Kullanılanlar Araçlar Yardım Bağlantılar Gazete

T.C. Sosyal Güvenlik Kurumu

Kesenek Bilgi Sistemi

Bugün 15 Ocak 2009 Perşembe



ANA SAYFA TEŞKİLAT MEVZUAT **E-SGK** EMEKLİ ÇALIŞAN İŞVEREN YAŞLI VE ÖZÜRLÜLER



Kesenek Bilgi Sistem

* 5510 Sayılı Kanun Gereği Kurumunun Tescil bildirilen Kullanıcı Adı ve Şifre ile giriş Yapıl

* 5510 Sayılı Kanun yürürlük tarihi 01.10.2008 tarihinden önceki dönemlere ait kesenek bilgileri icmal bordrosu şeklinde

Proje Hakkında

Kurum Tescil

Sigortalı Tescil Girişi

Primler ile ilgili Teblig

Veri Girişleri Formatı

Kesenek Hesabı

Duyurular

İletişim

Bağlan

Kullanıcı Adı:

Şifre:

Gönder

DUYURULAR

**** Yardım dosyasını indirmek için tıklayınız.**

* Uygulamaların çalışabilmesi için gerekli tıklayınız.

3.Kullanıcı şifresi ile Giriş Yapılacak Kam

4/c Kapsamında Sigortalı Sayılan Kişilerin İşten Ayrılış Bildirimi

5510 sayılı Kanunun 4/c bendine tabi sigortalılar için örneği “**Sigortalı Sayılanlar, Sayılmayanlar, Sigortalılığın Başlangıcı, Kuruma Bildirilmesi ve Sona Ermesi Hakkında Tebliğ**” ekinde yer alan (EK:2) sigortalı işten ayrılış bildirgesi düzenlenerek, sigortalılığın sona ermesini takip eden on gün içinde kamu idaresince e-Sigorta ile Kuruma bildirilir.

4/c Kapsamında Sigortalı Sayılan Kişilerin İşten Ayrılış Bildirimi

➤ (EK:2) İşten Ayrılış Bildirgesi

[http://www.sgk.gov.tr /](http://www.sgk.gov.tr/)

-E-SGK

-KESENEK BİLGİ SİSTEMİ

-Sigortalı Tescil Girişi

❖ İşten ayrılış bildirgesi için sisteme 3. görevlinin (Gerçekleştirme görevlisi) şifresi ile girilebilir.

4/c Kapsamındaki Sigortalılar Yönünden Aylık Prim ve Hizmet Belgesinin Düzenlenmesi, Verilmesi ve Primlerin Ödenmesi

- ◉ **Asıl mahiyetteki aylık prim ve hizmet belgesi**

Cari aya ilişkin prime esas kazanç ve prim tutarları ile ilgili bildirim.

- ◉ **Ek mahiyetteki aylık prim ve hizmet belgesi**

Kıst maaş ödemeleri, prime esas kazancın eksik hesaplandığının tespit edilmesi, mahkeme kararı ile ya da açığa alınan kişinin göreve iadesi gibi nedenlerle geriye yönelik olarak yapılan ödemelerin prime esas kazançlarına ait bildirim.

Aylık prim ve hizmet belgesi, 5434 s. kanuna tabi personel için ayrı 5510 s. kanuna tabi personel için ayrı düzenlenecektir.

4/c Kapsamındaki Sigortalılar Yönünden Aylık Prim ve Hizmet Belgesinin Düzenlenmesi, Verilmesi ve Primlerin Ödenmesi

Bildirim Süreleri

İşverenler, bir ay içinde çalıştırdığı sigortalılara ilişkin örneği “*Aylık Prim ve Hizmet Belgesinin Sosyal Güvenlik Kurumuna Verilmesine ve Primlerin Ödenme Sürelerine Dair Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ*” ekinde yer alan aylık prim ve hizmet belgesini (EK:2 ve EK:3), maaş ödemelerinin yapılması gereken tarihi takip eden **10 uncu günü saat 23.59 a kadar**, “E-SGK” bölümünde bulunan “**Kesenek Bilgi Sistemi**”nden internet ortamında Kuruma göndermek zorundadır. (Ayın 15 inde peşin maaş ödenenler için ayın 25 inci günü)

Ek nitelikteki aylık prim ve hizmet belgeleri, ödemenin yapıldığı tarihi takip eden günden başlayarak **onuncu günün sonuna kadar verilmesi gerekir.**

İşveren sigortalı çalıştırmaya son verdiği tarihten itibaren 15 gün içinde ilgili üniteye durumu bildirmekle yükümlüdür.

4/c Kapsamındaki Sigortalılar Yönünden Aylık Prim ve Hizmet Belgesinin Düzenlenmesi, Verilmesi ve Primlerin Ödenmesi

Primlerin Ödenme Süresi

Aylık prim ve hizmet belgesi ile cari aya ilişkin olarak yapılan bildirim tutarı, maaş ödemelerinin yapılması gereken takvim ayının son gününe kadar **Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca** ödenir.

Üniversitemizde 5510 4/a Kapsamında Çalışanlar

- Ders ücreti karşılığı görev verilenler ,
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunun 4/c bendi kapsamında çalıştırılanlar
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunun 4/b bendi kapsamında çalıştırılanlar,
- Daimi işçiler,
- Yabancı uyruklu personel,
- 2547 sayılı Kanunun 46. maddesine göre kısmi zamanlı olarak çalışan öğrenciler,
- Yükseköğrenimi sırasında zorunlu staja tabi tutulan öğrenciler,

4/a bendi kapsamında sigortalı sayılırlar.

Zorunlu Staja Tabi Öğrenciler

- ❖ Yükseköğrenim aşamasında zorunlu staja tabi öğrenciler, 506 sayılı Sosyal Sigortalar Yasası'na göre sigortalı sayılmıyorlardı.
- ❖ 5510 sayılı Yasa'nın 5. maddesine göre bu öğrenciler 4'üncü maddenin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalı sayılırlar ve staj süresi boyunca **iş kazası ve meslek hastalığı sigortası (% 1)** uygulanır.

Prime Esas Kazanç

ÇALIŞANLAR	PRİME ESAS KAZANÇ
Ders ücreti karşılığı çalışanlar	Ayın 1'i ile 30'u arasında verilen ders karşılığında hakedilen ders ücretinin brüt tutarıdır.
657 sayılı Kanunun 4/c bendi kapsamında çalışanlar	İlgili ayda hakedilen brüt ücret.
657 sayılı Kanunun 4/b bendi kapsamında çalışanlar	İlgili ayda hakedilen brüt ücret. (Sözleşme ücreti ve ek tazminat)
Daimi işçiler	İlgili ayda hakedilen brüt ücret.
Yabancı uyruklu personel	İlgili ayda hakedilen brüt ücret.
Kısmi zamanlı olarak çalışan öğrenciler	İlgili ayda hakedilen brüt ücret.
Zorunlu staja tabi tutulan öğrenciler	Asgari ücret brüt tutarı.

Prim Oranları

ÇALIŞANLAR	MALÜLLÜK, YAŞLILIK, ÖLÜM SİGORTASI		GENEL SAĞLIK SİGORTASI		İŞ KAZASI VE MESLEK HASTALIĞI SİGORTASI		SOSYAL GÜVENLİK DESTEK PRİMİ		İŞSİZLİK SİGORTASI PRİMİ	
	İŞÇİ	İŞVEREN	İŞÇİ	İŞVEREN	İŞÇİ	İŞVEREN	İŞÇİ	İŞVEREN	İŞÇİ	İŞVEREN
4/a bendi kapsamında sigortalı olanlardan ders ücreti karşılığı çalışanlar	9	11	5	7,5	-	1	-	-	-	-
İştirakçi olmayanlardan ders ücreti karşılığı çalışanlar	9	11	5	7,5	-	1	-	-	-	-
Emeklilerden ders ücreti karşılığı çalışanlar	-	-	-	-	-	1	7,5	22,5	-	-
657 sayılı Kanunun 4/c bendi kapsamında çalıştırılanlar	9	11	5	7,5	-	1	-	-	-	-
657 sayılı Kanunun 4/b bendi kapsamında çalıştırılanlar	9	11	5	7,5	-	1	-	-	-	-
Daimi işçiler	9	11	5	7,5	-	1	-	-	1	2
Yabancı uyruklu personel	9	11	5	7,5	-	1	-	-	-	-
Kısmi zamanlı olarak çalışan öğrenciler	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-
Zorunlu staja tabi tutulan öğrenciler	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-

4/a Kapsamında Sigortalı Çalıştırılan İşyerlerinin Tescili

5510 sayılı Kanunun 4/a bendi kapsamında sigortalı çalıştıran işverenler, örneği “İşyerlerinin Tesciline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ” ekinde yer alan (EK:1) işyeri bildirgesini düzenleyerek, en geç sigortalı çalıştırmaya başladıkları tarihte Kuruma vermeleri gerekmektedir.

Diğer taraftan, tescili yapılacak işyerinde, hem ayın 1’i ila 30’u arasında, hem de ayın 15’i ila müteakip ayın 14’ü arasındaki çalışmalarına istinaden ücret alan sigortalıların bulunması halinde, her iki çalışma döneminden dolayı iki ayrı işyeri bildirgesi düzenlenerek ayrı ayrı işyeri tescili yapılacaktır.

4/a Kapsamında Sigortalı Çalıştırılan İşyerlerinin Tescili

➤ (EK:1) İşyeri Bildirgesi

❖ Henüz internet üzerinden düzenlenemediği için Kurumun İl Müdürlüğüne elden verilmesi gerekiyor.

4/a Kapsamında Sigortalı Sayılan Kişilerin İşe Giriş Bildirimi

İşverenler, 4/a bendi kapsamında çalıştıracakları kişileri, çalışmaya başladıkları tarihten önce örneği “Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliği” ekinde yer alan (EK:4) işe giriş bildirgesini düzenleyerek e-sigorta yoluyla Kuruma bildirmekle yükümlüdürler.

- İlk defa işyeri bildirgesi verecek işyerlerinde; ilk defa sigortalı çalıştırmaya başlanılan tarihten itibaren bir ay içinde çalışmaya başlayan sigortalılar için, çalışmaya başladıkları tarihten itibaren bir aylık sürenin dolduğu tarihe kadar,
- İşsizlik sigortasına tabi olmayan sözleşmeli personel çalışmaya başladıkları tarihten itibaren bir ay içinde,

İşe giriş bildirimi yapılabilir.

Bugün 15 Ocak 2009 Perşembe

SİTE HARİTASI ENGLISH



ANA SAYFA TEŞKİLAT MEVZUAT E-SGK EMEKLİ ÇALIŞAN İŞVEREN YAŞLI VE ÖZÜRLÜLER YURTDIŞI

İşverenler Hakkındaki Duyurular

26.12.2008 | 5510 SK 4 Üncü Maddesinin İkinci Fıkrasının a,b,d,e ve f Bentlerinde Belirtilenler İçin İşsizlik Sigortası Primi Kesilmeyeceğine İlişkin Duyuru

19.12.2008 | Kurumumuz Adını Kullanarak Yapılan Dolandırıcılık Girişimleri Hakkında Vatandaşlarımızın Uyarılmasına İlişkin Duyuru

İşveren Haberleri

22.04.2008
Bağ-Kur'lu esnaftan alınacak Sosyal Güvenlik Destekleme Primi yüzde 15 olacak.

E-İşveren

	Devredilen Kurumlar		
	Bağ-Kur	ES	SSK
e-Bildirge			Aç
İşgöremezlik Ödeme Sistemi	Aç		Aç
Sigortalı İşe Giriş ve İşten Çıkış Bildirgesi		Aç	Aç
İşgöremezlik Ödeme Görme			Aç
İşveren Vizite Kağıdı ve Çalışamazlık Bel. Girişi			Aç

[Sık Sorulan Sorular](#)
[İşveren İşgöremezlik Ödemeleri Kılavuzu](#)

Not:Ödeme bilgileriniz için bağlı bulunduğunuz İl Müdürlüklerini arayınız.

E-Ödeme

	Devredilen Kurumlar		
	Bağ-Kur	ES	SSK
İlaç Katkı Payı ve Muayene Ücreti Kesintisi		Aç	
T.C. Kimlik No Hak sahipliği Kontrolü		Aç	
Sağlık Kuruluşlarını Görüntüle		Aç	
İlaç Kullanım Süresini Görme		Aç	

EVRAK TAKİP

DİLEK, ÖNERİ ve
ŞİKAYETLERİNİZ

SERBEST
ÇALIŞAN REHBERİ

İŞVEREN
REHBERİ

4/a Kapsamında Sigortalı Sayılan Kişilerin İşe Giriş Bildirimi

İşe giriş bildiriminde **sigorta kolu** bölümünde;

- 0 - Tüm sigorta kolları
- 7 - Çırak ve stajyer
- 8 - Sosyal Güvenlik Destek Primi
- 12 - U. Sözleşmesi Olmayan Y. Uyr. Sigortalı
- 15 - Usta öğretici ve sözleşmeli öğretmen
- 18 - YÖK Kısmi istihdam

4/a Kapsamında Sigortalı Sayılan Kişilerin İşten Ayrılış Bildirimi

İşverenler, 4/a bendi kapsamında çalıştırdıkları kişilerin işten ayrılışlarını, örneği “**Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliği**” ekinde yer alan (EK:5) sigortalı **işten ayrılış bildirgesi** ile sigortalılığın **sona ermesini takip eden on gün içinde e-Sigorta** ile Kuruma bildirilir. Ancak, on günlük süre dolmadan aylık prim ve hizmet belgesi verilmiş ise ayrıca sigortalı işten ayrılış bildirgesi verilmez.

- İşsizlik sigortasına tabi olmayan **sözleşmeli personelin** sigortalılığının sona ermesine ilişkin bildirim 3 ay içinde yapılabilir.

4/a Kapsamındaki Sigortalılar Yönünden Aylık Prim ve Hizmet Belgesinin Düzenlenmesi, Verilmesi ve Primlerin Ödenmesi

4/a bendi kapsamında sigortalı çalıştıranlar, örneği “Aylık Prim ve Hizmet Belgesinin Sosyal Güvenlik Kurumuna Verilmesine ve Primlerin Ödenme Sürelerine Dair Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ” ekinde yer alan aylık prim ve hizmet belgesini (EK:1) tebliğde belirtilen süre içerisinde e-Sigorta kanalıyla Kuruma göndermeleri gerekmektedir.

Bugün 15 Ocak 2009 Perşembe

SİTE HARİTASI ENGLISH



ANA SAYFA TEŞKİLAT MEVZUAT E-SGK EMEKLİ ÇALIŞAN İŞVEREN YAŞLI VE ÖZÜRLÜLER YURTDIŞI

İşverenler Hakkındaki Duyurular

26.12.2008 | 5510 SK 4 Üncü Maddesinin İkinci Fikrasının a,b,d,e ve f Bentlerinde Belirtilenler İçin İşsizlik Sigortası Primi Kesilmeyeceğine İlişkin Duyuru

19.12.2008 | Kurumumuz Adını Kullanarak Yapılan Dolandırıcılık Girişimleri Hakkında Vatandaşlarımızın Uyarılmasına İlişkin Duyuru

İşveren Haberleri

22.04.2008
Bağ-Kur'lu esnaftan alınacak Sosyal Güvenlik Destekleme Primi yüzde 15 olacak.

E-İşveren

	Devredilen Kurumlar		
	Bağ-Kur	ES	SSK
e-Bildirge			Aç
İşgöremezlik Ödeme Sistemi	Aç		Aç
Sigortalı İşe Giriş ve İşten Çıkış Bildirgesi		Aç	Aç
İşgöremezlik Ödeme Görme			Aç
İşveren Vizite Kağıdı ve Çalışamazlık Bel. Girişi			Aç

[Sık Sorulan Sorular](#)
[İşveren İşgöremezlik Ödemeleri Kılavuzu](#)

Not:Ödeme bilgileriniz için bağlı bulunduğunuz İl Müdürlüklerini arayınız.

E-Ödeme

	Devredilen Kurumlar		
	Bağ-Kur	ES	SSK
İlaç Katkı Payı ve Muayene Ücreti Kesintisi		Aç	
T.C. Kimlik No Hak sahipliği Kontrolü		Aç	
Sağlık Kuruluşlarını Görüntüle		Aç	
İlaç Kullanım Süresini Görme		Aç	

EVRAK TAKİP

DİLEK, ÖNERİ ve
ŞİKAYETLERİNİZ

SERBEST
ÇALIŞAN REHBERİ

İŞVEREN
REHBERİ

Aylık Prim ve Hizmet Belgesinin Verilme ve Primlerin Ödenme Süreleri

- ❖ **Ayın 1'i ila 30'u arasındaki çalışmaları karşılığı ücret alan sigortalılar için düzenlenecek olan aylık prim ve hizmet belgeleri, en geç belgenin ilişkin olduğu ayı izleyen ayın 23'üne kadar düzenlenmesi, ödemesinin de ay sonuna kadar yapılması gerekmektedir.**
- ❖ **Ayın 15'i ila müteakip ayın 14'ü arasındaki çalışmaları karşılığı ücret alan sigortalılar için düzenlenecek olan aylık prim ve hizmet belgeleri, en geç belgenin ilişkin olduğu dönemi izleyen ayın 7'sine kadar düzenlenmesi, ödemesinin de ayın 14'üne kadar yapılması gerekmektedir.**

Aylık Prim ve Hizmet Belgesinin Düzenlenmesi

- ❖ Belge düzenlenirken ilk olarak dönemi ve belge türü seçilmelidir.

ÇALIŞANLAR	BELGE TÜRÜ	AÇIKLAMA
- Daimi işçiler	1	Hizmet Akdi İle Tüm Sigorta Kollarına Tabi Çalışanlar
- Emeklilerden ders ücreti karşılığı çalışanlar	2	Sosyal Güvenlik Destek Primine Tabi Çalışanlar
- 4/a bendi kapsamında sigortalı olanlardan ders ücreti karşılığı çalışanlar - İştirakçi olmayanlardan ders ücreti karşılığı çalışanlar - 657 sayılı Kanunun 4/b bendi kapsamında çalıştırılanlar - 657 sayılı Kanunun 4/c bendi kapsamında çalıştırılanlar - Yabancı uyruklu personel	13	Tüm Sigorta Kollarına Tabi Olup İşsizlik Sigortası Primi Kesilmeyenler İle Sosyal Güvenlik Sözleşmesi İmzalanmamış Ülke Vatandaşlarından Hizmet Akdine İstinaden Çalışanlar
- Zorunlu staja tabi tutulan öğrenciler - Kısmi zamanlı olarak çalışan öğrenciler	22	Meslek Liselerinde Okumakta İken Veya Yükseköğrenimleri Sırasında Zorunlu Staja Tabi Tutulan Öğrenciler

Aylık Prim ve Hizmet Belgesinin Düzenlenmesi

❖ Ay içinde bazı iş günlerinde çalıştırılmayan ve çalıştırılmadığı günler için ücret de ödenmeyen sigortalıların eksik çalışma nedenlerinin aylık prim ve hizmet belgesine kaydedilmesi gerekmektedir.

- 01- İstirahat
- 02- Ücretsiz/aylıksız izin
- 06- Kısmi istihdam (Kısmi zamanlı öğrenciler ve ders ücreti alanlar)
- 07- Puantaj kayıtları (Zorunlu staj yapan öğrenciler)
- 12- Birden fazla
- 13- Görevden uzaklaştırma