

T.C.
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

MAAŞ HESABINA İLİŞKİN
TEMEL BİLGİLER
EL KİTABI

Hazırlayan
Mehmet TURŞUCU

(Değişiklikler İşlenerek Güncellenmiştir)



Isparta, 2011

İDARİ PERSONEL MAAŞI

(15.10.2008'den önce memuriyete başlayan 5434 sayılı Kanuna tabi personel)

TAHAKKUK

Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Yan Ödeme Tazminatı + Özel Hizmet Tazminatı + Ek Ödeme + Aile Yardımı (Çalışmayan Eş için) + Aile Yardımı (Çocuk için) + Makam Tazminatı + Görev Tazminatı + Yabancı Dil Tazminatı + Emekli Keseneği Devlet Katkısı (%20) + Sağlık Primi Devlet Katkısı (%12)

En Yüksek Devlet Memuru Aylığı	: (1500 + 8000) x Aylık Katsayı
Aylık	: Aylık Gösterge x Aylık Katsayı
Taban Aylık	: Taban Aylık Göstergesi x Taban Aylık Katsayısı
Ek Gösterge	: Ek Gösterge Puanı x Aylık Katsayı
Kıdem Aylığı	: Kıdem Yılı x 20 x Aylık Katsayı
Yan Ödeme	: Yan Ödeme Puanı x Yan Ödeme Katsayısı
Özel Hizmet	: E.Y.D.M.A. x Özel Hizmet Tazminatı Oranı
Ek Ödeme	: E.Y.D.M.A. x Ek Ödeme Oranı
Aile Yardımı (Çalışmayan Eş için)	: 1823 x Aylık Katsayı
Aile Yardımı (Çocuk için)	: 0-6 yaş için – 500 x Aylık Katsayı 6 yaşından büyük – 250 x Aylık Katsayı
Makam Tazminatı	: Makam Tazminatı Puanı x Aylık Katsayı
Görev Tazminatı	: Görev Tazminatı Puanı x Aylık Katsayı
Yabancı Dil Tazminatı	: Y.Dil Tazminat Göstergesi x Aylık Katsayı
Emekli Keseneği Devlet Katkısı	: [Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + (E.Y.D.M.A. x Emekli Keseneği Oranı)] x %20
Sağlık Primi Devlet Katkısı	: [Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + (E.Y.D.M.A. x Emekli Keseneği Oranı)] x %12

KESİNTİLER

Gelir Vergisi + Damga Vergisi + Emekli Keseneği Devlet Katkısı (%20) + Emekli Keseneği İştirakçi Payı (%16) + Sağlık Primi Devlet Katkısı (%12) + Sendika Aidatı (Sendika Üyesi için) + Kefalet Aidatı (Kefaletli Görevler için)

Gelir Vergisi: [(Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Yan Ödeme Tazminatı - Emekli Keseneği İştirakçi Payı (%16) – Sendika Aidatı) x Gelir Vergisi Oranı] – Asgari Geçim İndirimi – Özel Sigorta Priminden Sağlanan Vergi İndirimi

Asgari Geçim İndirimi: Cari yılın başında uygulanan asgari ücret x Asgari Geçim İndirimi Oranı x %15

Özel Sigorta Priminden Sağlanan Vergi İndirimi:

- **Hayat Sigortası** poliçe tutarı (Sigorta İşveren Payları dahil edilmeden oluşan gelirler toplamının %5'ini aşmamak kaydıyla) x Gelir Vergisi Oranı
- **Bireysel Emeklilik Sigortası** poliçe tutarı (Sigorta İşveren Payları dahil edilmeden oluşan gelirler toplamının %10'unu aşmamak kaydıyla) x Gelir Vergisi Oranı

Damga Vergisi: (Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Yan Ödeme Tazminatı + Özel Hizmet Tazminatı + Ek Ödeme + Makam Tazminatı + Görev Tazminatı + Yabancı Dil Tazminatı) x %0,66

Emekli Keseneği Devlet Katkısı: [Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + (E.Y.D.M.A. x Emekli Keseneği Oranı)] x %20

Emekli Keseneği İştirakçi Payı: [Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + (E.Y.D.M.A. x Emekli Keseneği Oranı)] x %16

Sağlık Primi Devlet Katkısı: [Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + (E.Y.D.M.A. x Emekli Keseneği Oranı)] x %12

Sendika Aidatı: Damga Vergisi Matrahı x İlgili Sendikanın Kesinti Oranı

Kefalet Aidatı: 100 x Aylık Katsayı (**Giriş Aidatı: İlk 4 ay - 1500 x Aylık Katsayı / 4**)

İDARİ PERSONEL MAAŞI
(15.10.2008'den sonra memuriyete başlayan 5510 sayılı Kanuna tabi personel)

TAHAKKUK

Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Yan Ödeme Tazminatı + Özel Hizmet Tazminatı + Ek Ödeme + Aile Yardımı (Çalışmayan Eş için) + Aile Yardımı (Çocuk için) + Makam Tazminatı + Görev Tazminatı + Yabancı Dil Tazminatı + Malüllük, Yaşlılık, Ölüm Sigortası İşveren Payı (%11) + Sağlık Primi İşveren Payı (%7,5)

En Yüksek Devlet Memuru Aylığı	: (1500 + 8000) x Aylık Katsayı
Aylık	: Aylık Gösterge x Aylık Katsayı
Taban Aylık	: Taban Aylık Göstergesi x Taban Aylık Katsayısı
Ek Gösterge	: Ek Gösterge Puanı x Aylık Katsayı
Kıdem Aylığı	: Kıdem Yılı x 20 x Aylık Katsayı
Yan Ödeme	: Yan Ödeme Puanı x Yan Ödeme Katsayısı
Özel Hizmet	: E.Y.D.M.A. x Özel Hizmet Tazminatı Oranı
Ek Ödeme	: E.Y.D.M.A. x Ek Ödeme Oranı
Aile Yardımı (Çalışmayan Eş için)	: 1823 x Aylık Katsayı
Aile Yardımı (Çocuk için)	: 0-6 yaş için – 500 x Aylık Katsayı 6 yaşından büyük – 250 x Aylık Katsayı
Makam Tazminatı	: Makam Tazminatı Puanı x Aylık Katsayı
Görev Tazminatı	: Görev Tazminatı Puanı x Aylık Katsayı
Yabancı Dil Tazminatı	: Y.Dil Tazminat Göstergesi x Aylık Katsayı
Malüllük, Yaşlılık, Ölüm Sigortası İşveren Payı	: [Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Özel Hizmet Tazminatı + Makam Tazminatı + Görev Tazminatı] x %11
Sağlık Primi İşveren Payı	: [Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Özel Hizmet Tazminatı + Makam Tazminatı + Görev Tazminatı] x %7,5

KESİNTİLER

Gelir Vergisi + Damga Vergisi + Malüllük, Yaşlılık, Ölüm Sigortası İşveren Payı (%11) + Malüllük, Yaşlılık, Ölüm Sigortası Sigortalı Payı (%9) + Sağlık Primi İşveren Payı (%7,5) + Sağlık Primi Sigortalı Payı (%5) + Sendika Aidatı (Sendika Üyesi için) + Kefalet Aidatı (Kefaletli Görevler için)

Gelir Vergisi: [(Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Yan Ödeme Tazminatı - Malüllük, Yaşlılık, Ölüm Sigortası Sigortalı Payı (%9) – Sağlık Primi Sigortalı Payı (%5) - Sendika Aidatı) x Gelir Vergisi Oranı] – Asgari Geçim İndirimi – Özel Sigorta Priminden Sağlanan Vergi İndirimi

Asgari Geçim İndirimi: Cari yılın başında uygulanan asgari ücret x Asgari Geçim İndirimi Oranı x %15

Özel Sigorta Priminden Sağlanan Vergi İndirimi:

- **Hayat Sigortası** poliçe tutarı (Sigorta İşveren Payları dahil edilmeden oluşan gelirler toplamının %5'ini aşmamak kaydıyla) x Gelir Vergisi Oranı
- **Bireysel Emeklilik Sigortası** poliçe tutarı (Sigorta İşveren Payları dahil edilmeden oluşan gelirler toplamının %10'unu aşmamak kaydıyla) x Gelir Vergisi Oranı

Damga Vergisi: (Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Yan Ödeme Tazminatı + Özel Hizmet Tazminatı + Ek Ödeme + Makam Tazminatı + Görev Tazminatı + Yabancı Dil Tazminatı) x %0,66

Malüllük, Yaşlılık, Ölüm Sigortası İşveren Payı : [Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Özel Hizmet Tazminatı + Makam Tazminatı + Görev Tazminatı] x %11

Malüllük, Yaşlılık, Ölüm Sigortası Sigortalı Payı : [Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Özel Hizmet Tazminatı + Makam Tazminatı + Görev Tazminatı] x %9

Sağlık Primi İşveren Payı : [Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Özel Hizmet Tazminatı + Makam Tazminatı + Görev Tazminatı] x %7,5

Sağlık Primi Sigortalı Payı : [Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Özel Hizmet Tazminatı + Makam Tazminatı + Görev Tazminatı] x %5

Sendika Aidatı : Damga Vergisi Matrahı x İlgili Sendikanın Kesinti Oranı

Kefalet Aidatı: 100 x Aylık Katsayı (**Giriş Aidatı: İlk 4 ay - 1500 x Aylık Katsayı / 4**)

AKADEMİK PERSONEL MAAŞI
(15.10.2008'den önce memuriyete başlayan 5434 sayılı Kanuna tabi personel)

TAHAKKUK

Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Üniversite Ödeneği + Üniversite Geliştirme Ödeneği + Eğitim Ödeneği + İdari Görev Ödeneği + Ek Ödeme + Aile Yardımı (Çalışmayan Eş için) + Aile Yardımı (Çocuk için) + Makam Tazminatı + Görev / Temsil Tazminatı + Yabancı Dil Tazminatı + Emekli Keseneği Devlet Katkısı (%20) + Sağlık Primi Devlet Katkısı (%12)

En Yüksek Devlet Memuru Aylığı	: (1500 + 8000) x Aylık Katsayı
Aylık	: Aylık Gösterge x Aylık Katsayı
Taban Aylık	: Taban Aylık Göstergesi x Taban Aylık Katsayısı
Ek Gösterge	: Ek Gösterge Puanı x Aylık Katsayı
Kıdem Aylığı	: Kıdem Yılı x 20 x Aylık Katsayı
Üniversite Ödeneği	: E.Y.D.M.A. x Üniversite Ödeneği Oranı
Üniversite Geliştirme Ödeneği	: (Aylık + Ek Gösterge) x Geliştirme Ödeneği Oranı
Eğitim Ödeneği	: E.Y.D.M.A. / 12
İdari Görev Tazminatı	: (Aylık + Ek Gösterge) x İdari Görev Tazminatı Oranı
Ek Ödeme	: E.Y.D.M.A. x Ek Ödeme Oranı
Aile Yardımı	: 1823 x Aylık Katsayı
Çocuk Yardımı	: 0-6 yaş için – 500 x Aylık Katsayı 6 yaşından büyük – 250 x Aylık Kats.
Makam Tazminatı	: Makam Tazminatı Puanı x Aylık Katsayı
Görev Tazminatı	: Görev Tazminatı Puanı x Aylık Katsayı
Temsil Tazminatı	: Temsil Tazminatı Puanı x Aylık Katsayı
Yabancı Dil Tazminatı	: Y.Dil Tazminat Göstergesi x Aylık Katsayı
Emekli Keseneği Devlet Katkısı	: [Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + (E.Y.D.M.A. x Emekli Keseneği Oranı)] x %20
Sağlık Primi Devlet Katkısı	: [Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + (E.Y.D.M.A. x Emekli Keseneği Oranı)] x %12

KESİNTİLER

Gelir Vergisi + Damga Vergisi + Emekli Keseneği Devlet Katkısı (%20) + Emekli Keseneği İştirakçi Payı (%16) + Sağlık Primi Devlet Katkısı (%12) + Sendika Aidatı (Sendika Üyesi için) + Kefalet Aidatı (Kefaletli Görevler için)

Gelir Vergisi: [(Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + İdari Görev Tazminatı - Emekli Keseneği İştirakçi Payı (%16) – Sendika Aidatı) x Gelir Vergisi Oranı] – Asgari Geçim İndirimi – Özel Sigorta Priminden Sağlanan Vergi İndirimi

Asgari Geçim İndirimi: Cari yılın başında uygulanan asgari ücret x Asgari Geçim İndirimi Oranı x %15

Özel Sigorta Priminden Sağlanan Vergi İndirimi:

- **Hayat Sigortası** poliçe tutarı (Sigorta İşveren Payları dahil edilmeden oluşan gelirler toplamının %5'ini aşmamak kaydıyla) x Gelir Vergisi Oranı
- **Bireysel Emeklilik Sigortası** poliçe tutarı (Sigorta İşveren Payları dahil edilmeden oluşan gelirler toplamının %10'unu aşmamak kaydıyla) x Gelir Vergisi Oranı

Damga Vergisi : (Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Üniversite Ödeneği + Ek Ödeme + Üniversite Geliştirme Ödeneği + Eğitim Ödeneği + İdari Görev Tazminatı + Denge Tazminatı + Makam Tazminatı + Temsil/Görev Tazminatı + Yabancı Dil Tazminatı) x %0, 66

Emekli Keseneği Devlet Katkısı : [Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + (E.Y.D.M.A. x Emekli Keseneği Oranı)] x %20

Emekli Keseneği İştirakçi Payı : [Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + (E.Y.D.M.A. x Emekli Keseneği Oranı)] x %16

Sağlık Primi Devlet Katkısı : [Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + (E.Y.D.M.A. x Emekli Keseneği Oranı)] x %12

Sendika Aidatı : Damga Vergisi Matrahı x İlgili Sendikanın Kesinti Oranı

Kefalet Aidatı: 100 x Aylık Katsayı (**Giriş Aidatı: İlk 4 ay - 1500 x Aylık Katsayı / 4**)

AKADEMİK PERSONEL MAAŞI
(15.10.2008'den sonra memuriyete başlayan 5510 sayılı Kanuna tabi personel)

TAHAKKUK

Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Üniversite Ödeneği + Üniversite Geliştirme Ödeneği + Eğitim Ödeneği + İdari Görev Ödeneği + Ek Ödeme + Aile Yardımı (Çalışmayan Eş için) + Aile Yardımı (Çocuk için) + Makam Tazminatı + Görev/Temsil Tazminatı + Yabancı Dil Tazminatı + Malüllük, Yaşlılık, Ölüm Sigortası İşveren Payı (%11) + Sağlık Primi İşveren Payı (%7,5)

En Yüksek Devlet Memuru Aylığı	: (1500 + 8000) x Aylık Katsayı
Aylık	: Aylık Gösterge x Aylık Katsayı
Taban Aylık	: Taban Aylık Göstergesi x Taban Aylık Katsayısı
Ek Gösterge	: Ek Gösterge Puanı x Aylık Katsayı
Kıdem Aylığı	: Kıdem Yılı x 20 x Aylık Katsayı
Üniversite Ödeneği	: E.Y.D.M.A. x Üniversite Ödeneği Oranı
Üniversite Geliştirme Ödeneği	: (Aylık + Ek Gösterge) x Geliştirme Ödeneği Oranı
Eğitim Ödeneği	: E.Y.D.M.A. / 12
İdari Görev Tazminatı	: (Aylık + Ek Gösterge) x İdari Görev Tazminatı Oranı
Ek Ödeme	: E.Y.D.M.A. x Ek Ödeme Oranı
Aile Yardımı	: 1823 x Aylık Katsayı
Çocuk Yardımı	: 0-6 yaş için – 500 x Aylık Katsayı 6 yaşından büyük – 250 x Aylık Katsayı
Makam Tazminatı	: Makam Tazminatı Puanı x Aylık Katsayı
Görev Tazminatı	: Görev Tazminatı Puanı x Aylık Katsayı
Temsil Tazminatı	: Temsil Tazminatı Puanı x Aylık Katsayı
Yabancı Dil Tazminatı	: Y.Dil Tazminat Göstergesi x Aylık Katsayı
Malüllük, Yaşlılık, Ölüm Sigortası İşveren Payı	: [Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Üniversite Ödeneği + Makam Tazminatı + Temsil/Görev Tazminatı] x %11
Sağlık Primi İşveren Payı	: [Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Üniversite Ödeneği + Makam Tazminatı + Temsil/Görev Tazminatı] x %7,5

KESİNTİLER

Gelir Vergisi + Damga Vergisi + Malullük, Yaşlılık, Ölüm Sigortası İşveren Payı (%11) + Malullük, Yaşlılık, Ölüm Sigortası Sigortalı Payı (%9) + Sağlık Primi İşveren Payı (%7,5) + Sağlık Primi Sigortalı Payı (%5) + Sendika Aidatı (Sendika Üyesi için) + Kefalet Aidatı (Kefaletli Görevler için)

Gelir Vergisi: [(Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + İdari Görev Tazminatı - Malullük, Yaşlılık, Ölüm Sigortası Sigortalı Payı (%9) – Sağlık Primi Sigortalı Payı (%5) - Sendika Aidatı) x Gelir Vergisi Oranı] – Asgari Geçim İndirimi – Özel Sigorta Priminden Sağlanan Vergi İndirimi

Asgari Geçim İndirimi: Cari yılın başında uygulanan asgari ücret x Asgari Geçim İndirimi Oranı x %15

Özel Sigorta Priminden Sağlanan Vergi İndirimi:

- **Hayat Sigortası** poliçe tutarı (Sigorta İşveren Payları dâhil edilmeden oluşan gelirler toplamının %5'ini aşmamak kaydıyla) x Gelir Vergisi Oranı
- **Bireysel Emeklilik Sigortası** poliçe tutarı (Sigorta İşveren Payları dâhil edilmeden oluşan gelirler toplamının %10'unu aşmamak kaydıyla) x Gelir Vergisi Oranı

Damga Vergisi : (Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Üniversite Ödeneği + Ek Ödeme + Üniversite Geliştirme Ödeneği + Eğitim Ödeneği + İdari Görev Tazminatı + Makam Tazminatı + Görev/Temsil Tazminatı + Yabancı Dil Tazminatı) x %0,66

Malullük, Yaşlılık, Ölüm Sigortası İşveren Payı : [Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Üniversite Ödeneği + Makam Tazminatı + Temsil/Görev Tazminatı] x %11

Malullük, Yaşlılık, Ölüm Sigortası Sigortalı Payı : [Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Üniversite Ödeneği + Makam Tazminatı + Temsil/Görev Tazminatı] x %9

Sağlık Primi İşveren Payı : [Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Üniversite Ödeneği + Makam Tazminatı + Temsil/Görev Tazminatı] x %7,5

Sağlık Primi Sigortalı Payı : [Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Üniversite Ödeneği + Makam Tazminatı + Temsil/Görev Tazminatı] x %5

Sendika Aidatı : Damga Vergisi Matrahı x İlgili Sendikanın Kesinti Oranı

Kefalet Aidatı: 100 x Aylık Katsayı (**Giriş Aidatı: İlk 4 ay - 1500 x Aylık Katsayı / 4**)

1- AYLIK

Aylık Göstergesi x Aylık Katsayısı

Memurlara ödenecek aylık tutarları:

657 / m. 155 – (Değişik: 31/7/1970 - 1327/56 md.)

Bu kanunun 36 ncı maddesinde yer alan sınıflara ait gösterge tablosundaki rakamların, genel bütçe kanununda o yıl için tespit edilen katsayı ile çarpılması sonunda bulunacak miktar, sınıfların derece ve kademelerindeki memurların aylık tutarlarını gösterir.

Katsayı: 657 / m. 154 – (Değişik: 13/7/1993 - KHK - 486/24 md.)

Aylık gösterge tablosunda yer alan rakamlar ile ek gösterge ve kıdem aylığı gösterge rakamlarının aylık tutarlarına çevrilmesinde uygulanacak aylık katsayısı ile memuriyet taban aylığı göstergesine uygulanacak taban aylık katsayısı üçer veya altışar aylık dönemler itibariyle uygulanmak üzere Genel Bütçe Kanunu ile tespit olunur. Ancak mali yılın ikinci yarısında, memleketin ekonomik gelişmesi genel geçim şartları ve Devletin mali imkânları göz önünde bulundurulmak suretiyle Bakanlar Kurulu bu katsayıları ikinci yarının tamamı veya üçer aylık dönemleri itibariyle uygulanmak üzere değiştirmeye yetkilidir.

Kamu Personelinin Maaşlarının Hesabına Esas Tutulan Katsayıların Yeniden Tespiti ve İlgili Mevzuatı Uyarınca İstihdam Edilen Sözleşmeli Personelin Ücretlerinin Artırılması, Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlar ile Bazı Kararlarda Değişiklik Yapılmasına İlişkin Karar

Katsayıların belirlenmesi

MADDE 1 – 1/1/2011 tarihinden geçerli olmak üzere, 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 154 üncü maddesi uyarınca aylık gösterge tablosunda yer alan rakamlar ile ek gösterge rakamlarının aylık tutarlara çevrilmesinde uygulanacak aylık katsayısı (0,061954), memuriyet taban aylığı göstergesine uygulanacak taban aylık katsayısı (0,82656), iş güçlüğü, iş riski, temininde güçlük ve mali sorumluluk zamlarının aylık tutarlara çevrilmesinde uygulanacak yan ödeme katsayısı ise (0,019638) olarak yeniden belirlenmiştir.

Göstergeler: 657 / m. 43-A

Aylık Göstergesi: Bütün sınıflar itibariyle her derece ve kademenin aylıklarının hesaplanmasına esas teşkil edecek Aylık Gösterge Tablosu **EK:3'te** gösterilmiştir.

2- EK GÖSTERGE (EK-4)

Ek Gösterge x Aylık Katsayısı

657 / m. 43-B

657 s. Kanuna tabi kurumların kadrolarında bulunan personelin aylıkları; hizmet sınıfları, görev türleri ve aylık alınan dereceler dikkate alınarak bu kanuna ekli I ve II sayılı cetvellerde gösterilen ek gösterge rakamlarının eklenmesi suretiyle hesaplanır. II sayılı cetvelde yer alan unvanlarda değişiklik yapmaya ve yeni unvanlar ilave etmeye Bakanlar Kurulu yetkilidir.

(Cetvellere 657 sayılı kanundan ulaşılabilir.)

Üniversite öğretim elamanları için 2914 sayılı Kanuna ekli ek gösterge cetvelinde unvan ve kadro derecelerine göre belirlenen ek gösterge rakamları dikkate alınır.

3- KIDEM AYLIĞI

Kıdem Yılı x Aylık Katsayı x 20

Her bir hizmet yılı için **20** gösterge rakamı karşılığı kıdem aylığı ödenir. Ancak 25 yıldan fazla hizmeti olanlar için **25** yıl üzerinden hesaplama yapılır.

Hizmet yılları itibariyle ödenecek kıdem aylığının tespitinde kazanılmış hak aylığının hesabında değerlendirilen süreler esas alınır.

4- MEMURİYET TABAN AYLIĞI

Taban Aylık Göstergesi x Taban Aylık Katsayısı

Memuriyet taban aylığı tutarı, 1000 gösterge rakamı ile Devlet Memurları Kanununun 154 üncü maddesine göre tespit edilen katsayı uygulanmak suretiyle bulunur.

1.1.2011 tarihinden itibaren geçerli olan taban aylığı tutarı; $1000 \times 0,82656 = 826,56$ TL

5- YAN ÖDEME (EK-1)

Yan Ödeme Puanı x Yan Ödeme Katsayısı

- NiteliĐi ve çalışma şartları bakımından güç olan işlerde çalışanlara iş güçlüğü zammı,
- Hayat ve sağlık için tehlike arz eden hizmetlerde çalışanlara iş riski zammı,
- Sayıştay'a hesap vermekle yükümlü olan saymanlarla, vezne açığından malen sorumlu olan veznedar ve diğer görevlilere mali sorumluluk zammı,
- Temininde, görevde tutulmasında veya belli yerlerde istihdam edilmesinde güçlük bulunan elemanlar için temininde güçlük zammı, ödenir.

Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı ile belirtilen iş güçlüğü zammı, iş riski zammı, mali sorumluluk zammı ile temininde güçlük zammı puanları toplamına yan ödeme katsayısının uygulanması ile ulaşılır.

6- ÖZEL HİZMET TAZMİNATI (EK-2)

En Yüksek Devlet Memuru Aylığı x ÖHT Oranı

Görevin önem, sorumluluk ve niteliği, görev yerinin özelliği, hizmet süresi, kadro unvan ve derecesi ve eğitim seviyesi gibi hususlar göz önüne alınarak belirlenir.

En yüksek devlet memuru aylığının (ek gösterge dâhil) brüt tutarının, Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı ile belirtilen oranla çarpımı sonucu bulunur.

7- AİLE YARDIMI

Çalışmayan Eş İçin	:	1823	x	Aylık Katsayısı
Çocuk 6 Yaşından Küçük	:	500	x	Aylık Katsayısı
Çocuk 6 Yaşından Büyük	:	250	x	Aylık Katsayısı

Bu yardım, memurun her ne şekilde olursa olsun menfaat karşılığı çalışmayan veya herhangi bir sosyal güvenlik kuruluşundan aylık almayan eşi için 1823, çocuklarından her biri için de 250 gösterge rakamının (72 nci ay dahil olmak üzere 0-6 yaş grubunda yer alan çocuklar için bir kat artırımlı) aylık katsayısı ile çarpılması sonucu elde edilecek miktar üzerinden ödenir. Eşlerden birine iş akdi veya toplu sözleşme gereği çocukları için yapılan aile yardımı ödeneği daha düşük ise, yalnız aradaki fark ödenir. Boşanma veya ayrılık vukuunda mahkeme bu yardımın hangi tarafa ve ne oranda verileceğini de kararında belirtir.

- Devlet memurunun, geçimini sağladığı üvey çocukları için de bu ödenek verilir.
- Karı ve kocanın her ikisi de memur iseler bu ödenek **yalnız kocaya verilir.**
- Memur, eş için ödenen aile yardımı ödeneğine evlendiği; çocuk için ödenen yardıma da çocuğunun doğduğu tarihi takip eden ay başından itibaren hak kazanır.
- Memur, eş için ödenen aile yardımı ödeneği hakkını eşinden boşanma veya eşinin ölümü, çocuk için ödenen yardım ödeneği hakkını da çocuğun ölümü veya 206 ncı maddedeki hallerin vukuunu takip eden aybaşından itibaren kaybeder.

Çocuk için aile yardımı ödeneği verilemeyecek haller: 657 s. Kanun 206 md.

Aşağıdaki hallerde çocuklar için aile yardımı ödeneği verilmez:

1. Evlenen çocuklar,
2. 25 yaşını dolduran çocuklar (25 yaşını bitirdiği halde evlenmemiş kız çocukları ile çalışamayacak derecede malûllükleri resmi sağlık kurulu raporuyla tespit edilenler için süresiz olarak ödeneğin verilmesine devam olunur.
3. Kendileri hesabına ticaret yapan veya gerçek veya tüzel kişiler yanında her ne şekilde olursa olsun menfaat karşılığı çalışan çocuklar (Öğrenim yapmakta iken tatil devresinde çalışanlar hariç),
4. Burs alan veya Devletçe okutulan çocuklar.

8- EK ÖDEME (EK-6)

En Yüksek Devlet Memuru Aylığı x Ek Ödeme Oranı

375 sayılı KHK Ek-3. md.

Kamuda ücret adaletsizliğinin giderilmesi ve “eşit işe eşit ücret” verilmesinin sağlanması amacıyla, daha önce uygulamaya konulan “denge tazminatı” kaldırılmış, yerine “ek ödeme” uygulamaları getirilmiştir.

375 SAYILI KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMENİN EK 3 ÜNCÜ MADDESİ UYARINCA YAPILACAK EK ÖDEMEYE İLİŞKİN KARAR

Ek ödemenin usul ve esasları

MADDE 4

(5) 1/3/2006 tarihinden sonra kurulan üniversiteler hariç olmak üzere, üniversitelerin tıp ve dış hekimliği fakülteleri ile uygulama ve araştırma merkezlerinde (hastaneler dâhil) görev yapan personele 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 3 üncü maddesinin üçüncü fıkrası uyarınca yapılacak ödemeler **döner sermaye bütçesinden karşılanır.**

Bir önceki yılda döner sermaye katkı payı ödenenlere, ek ödeme yapılmaz. Ancak, bir önceki yılda döner sermaye katkı payı alanlar, cari yılda kendilerine ödenebilecek olan ek ödeme tutarı önceki yılda yapılmış olan döner sermaye ödemelerinin toplam net tutarına ulaştıktan sonra ödeme yapılmaya başlanır.

Bir önceki paragrafın uygulaması, 6009 sayılı Kanununun 52. maddesi ile yeniden düzenlenerek .30.01.2011 tarihinden itibaren uygulanmaya başlanmıştır.

İdari Personel için;

Cari yıldan bir önceki yılda döner sermaye ödemesi yapılmış olan idari personelin, alacağı ek ödeme tutarı, almış olduğu döner sermaye net tutarına ulaşana kadar mahsup edilir.

Akademik Personel için;

Cari yıldan bir önceki yılda döner sermaye ödemesi yapılmış olan akademik personelin alacağı ek ödeme tutarı,

Rektör ve Rektör Yardımcıları için, üniversite yönetim kurulunun uygun gördüğü birimin döner sermaye hesabından yönetici payı olarak ayrılan döner sermaye katkı payı net tutarına,

Tıp ve dış hekimliği fakülteleri ile sağlık uygulama ve araştırma merkezlerinin hesabında toplanan döner sermaye gelirleri bakiyesinden, **sağlık hizmeti karşılığı ödenen** döner sermaye katkı payı net tutarına, ulaşana kadar mahsup edilir.

Diğer döner sermaye katkı payı ödemeleri ek ödemedен mahsup edilmez.

9- YABANCI DİL TAZMİNATI (EK-7)

Yabancı Dil Göstergesi x Aylık Katsayısı

375 s. KHK nin 570 s. KHK ile değişik 2. maddesi (Başbakanlıkça 11.04.1997 tarihinde bu tazminatın tesbitine dair esaslar belirlenmiştir.)

657 sayılı kanun ile 2914 sayılı kanuna tabi çalışan personele tabloda belirtilen gösterge rakamlarının (maktu olarak belirlenenler hariç) memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarda yabancı dil tazminatı ödenir.

Personelin **yabancı dil bilgisinden görevinde yararlanılıp yararlanılmadığı** harcama yetkilisinden alınacak bir onayla belirlenir. **Üniversite öğretim elemanları, öğretmen kadrosuna atanmış olanlar ile mütercim ve tercümanlar için ayrıca bir onay alınmadan yabancı dil bilgisinden görevlerinde yararlandığı kabul edilir.**

Yabancı dil sınavları, **sınavın yapıldığı tarihten itibaren beş yıl süreyle geçerlidir.** Bu sürenin bitiminde sınava girmeyenlerin yabancı dil seviyeleri bir alt düzeye inmiş sayılır. (C) düzeyinde puanı olanların yabancı dil tazminatları beşinci yıl sonunda kesilir. Aynı dil için birden fazla sınava katılanlara, en yüksek seviye esas alınarak yabancı dil tazminatı ödenir.

İlk ödeme **sınavın yapıldığı tarihi** takip eden aybaşından itibaren yapılır.

10- İDARİ GÖREV ÖDENEĞİ

[(Aylık Gösterge + Ek Gösterge) x Aylık Katsayısı] x İdari Görev Ödeneği Oranı

2914 s. Kanununun 13. Md.

Almakta oldukları aylık gösterge ve ek gösterge brüt tutarının;

- Rektörlere %70'i,
- Rektör Yardımcıları ve Dekanlara %30'u,
- Dekan Yardımcıları, Enstitü ve Yüksekokul Müdürleri, Konservatuar Müdürleri ile Bölüm Başkanlarına %20'si,
- Enstitü, Yüksekokul ve Konservatuar Müdür Yardımcılarına %15 'i

idari görev ödeneği olarak ayrıca ödenir.

Birden fazla idari görevi bulunanlara İdari Görev Ödeneğinden en yüksek olanı verilir.

11- MAKAM TAZMİNATI (EK-5)

Makam Tazminatı Puanı x Aylık Katsayısı

Makam Tazminatı Cetvelinde yazılı kadro ve görev unvanlarına atananlara hizalarında belirtilen gösterge rakamlarının memur aylıklarına uygulanan katsayı ile çarpımı sonucu bulunan miktarda Makam Tazminatı ödenir.

12- GÖREV TAZMİNATI (EK-5)

Görev Tazminatı Göstergesi x Aylık Katsayısı

631 s. KHK

Aylıklarını 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 926 sayılı Türk Silahlı Kuvvetleri Personel Kanunu, 3466 sayılı Uzman Jandarma Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ve 2802 sayılı Hakimler ve Savcılar Kanununa göre almakta olan personelden; makam veya yüksek hakimlik tazminatı öngörülen kadrolara atanmış olanlardan, makam veya yüksek hakimlik tazminatı gösterge rakamları;

- 6.000 olanlara	9.000
- 5.500 - 4.500 olanlara	7.000
- 4.000 ve daha az olanlara	6.000

gösterge rakamının, almakta oldukları makam veya yüksek hakimlik tazminatı gösterge **rakamlarına ilave edilmesi suretiyle** bulunan gösterge rakamının memur aylıklarına uygulanan katsayı ile çarpımı sonucunda bulunacak miktarda görev tazminatı ödenir.

Temsil ve Görev Tazminatında Mahsup İşlemi:

Bu tazminatlara hak kazananlara personel veya teşkilat kanunları veya diğer kanuni düzenlemeler ile kaynağı ne olursa olsun ödenmekte olan fiilen yapılmayan ders karşılığı ek ders ücreti ödemeleri, fon, **ek ödeme**, teşvik ödemesi ve benzeri ödemelerin aylık net tutarları, temsil veya görev tazminatının net tutarından mahsup edilir.

10/1/2002 tarihli ve 2002/3546 sayılı BKK'nin geçici 1 inci maddesi gereğince, ödenecek görev tazminatı tutarından mahsup edilecek tutar, görev tazminatının %20 sini geçmesi halinde, **görev tazminatının %80'i asgari görev tazminatı olarak ödenecektir.**

13- TEMSİL TAZMİNATI (EK-5)

Temsil Tazminatı Göstergesi x Aylık Katsayısı

4505 s. Kanunun 5. maddesi ve 2000/457 s. BKK

Aylıklarını 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 926 sayılı Türk Silahlı Kuvvetleri Personel Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ve 2802 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kanununa göre almakta olan personelden; aşağıdaki cetvelde yer alan gösterge rakamları üzerinden makam veya yüksek hâkimlik tazminatı alanlara, hizalarında gösterilen gösterge rakamının memur aylıklarına uygulanan katsayı ile çarpımı sonucunda bulunacak miktarda temsil tazminatı ödenir.

Makam veya Yüksek Hâkimlik Tazminatı	Temsil Tazminatı
30.000 olanlar	30.000
20.000 olanlar	20.000
15.000 olanlar	20.000
10.000 olanlar	19.000
8.000 olanlar	18.000
7.000 olanlar	17.000

14- EĞİTİM ÖĞRETİM ÖDENEĞİ

E.Y.D.M.A. / 12

2914 s. Kanun Ek Madde 1

2547 sayılı Kanunun 33 üncü maddesi ve 39 uncu maddesinin ikinci fıkrası uyarınca yurtdışına gönderilenler ile anılan Kanunun 38 inci maddesine göre diğer kurum ve kuruluşlarda görevlendirilenlerden yüksek öğretim kurumlarındaki kadro görevini yapmayanlar hariç olmak üzere Yükseköğretim Kurumlarında görevli öğretim elemanlarına en yüksek Devlet memuru aylığı (ek gösterge dahil) brüt tutarının on ikide biri, her ay aylıklarla birlikte Eğitim Öğretim Ödeneği olarak ödenir. Bu ödenek damga vergisi hariç herhangi bir vergi ve kesintiye tabi tutulmaz.

15- ÜNİVERSİTE ÖDENEĞİ (EK-4)

En Yüksek Devlet Memuru Aylığı x Üniversite Ödeneği Oranı

(2914 s. Kanununun 12. maddesi)

16- GELİŞTİRME ÖDENEĞİ (EK-5)

[(Aylık Göstergesi + Ek Gösterge) x Aylık Katsayısı] x Geliştirme Ödeneği Oranı

2914 s. Kanununun 14. maddesi ve 2005/8681 s. BKK

Diğer yükseköğretim kurumlarına göre sosyo-ekonomik açıdan daha az gelişmiş yerlerde öğretim yapan ve/veya yeterli sayıda öğretim elemanı sağlanamayan yükseköğretim kurumlarında görevli öğretim elemanlarına; almakta oldukları aylık gösterge ve ek gösterge toplamının memur aylık katsayısı ile çarpımı suretiyle hesaplanacak tutara, yükseköğretim kurumlarının bulunduğu yerleşim yerlerine göre belirlenen oranların uygulanması sonucu bulunacak miktarda geliştirme ödeneği ödenir.

Geliştirme ödeneği, çalışmayı izleyen aybaşında ödenir. Bu ödeneğe, ödeneğin verilmesi gereken yükseköğretim kurumlarında fiilen göreve başlanıldığı tarihten itibaren hak kazanılır. Görevden ayrılma halinde, o ay içinde çalışılan günler itibarıyla hesap edilerek ödenir. Daha yüksek veya daha düşük geliştirme ödeneğine hak kazanacak şekilde görev yerleri değişenler hakkında da aynı usule göre işlem yapılır.

Profesör, Doçent, Yardımcı Doçent ve Araştırma Görevlisi dışındaki kadrolara atanmış öğretim elemanlarına, bu Karar hükümlerine göre hesaplanacak geliştirme ödeneği miktarının **yarısı ödenir.**

Geliştirme ödeneğinden yararlanabilmek için görevin **ilgili yükseköğretim kurumlarında fiilen yapılması şarttır.** Ancak;

a) Yıllık izin süresince,

b) Bir takvim yılında toplam **15** günü aşmayan mazeret izni süresince,

c) Hastalık izni kullanılması, tedavi kurum veya kuruluşlarında yatmak suretiyle tedavi görülmesi ve 6245 sayılı Harcırah Kanununun 20 nci maddesine göre refakatçi izni verilmesi hallerinde (ancak, bu bent uyarınca ödenecek geliştirme ödeneğinin toplam süresi, her ne suretle olursa olsun bir takvim yılı içinde **30** günü geçemez),

d) 2547 sayılı Kanununun 39 uncu maddesi ile mevzuatı uyarınca yurt içi veya yurt dışında geçici görevlendirme sebebiyle ayrılmalarda **15** güne kadar olan süreler için (ancak, bu bent uyarınca ödenecek geliştirme ödeneğinin toplam süresi, her ne suretle olursa olsun bir takvim yılı içinde **30** günü geçemez),

fiilen çalışma şartı aranmaz.

Geliştirme ödeneği;

a) 2547 sayılı Kanununun 33 üncü maddesine göre lisansüstü eğitim-öğretim için yurt dışına gönderilenlere,

b) 2547 sayılı Kanununun 38 inci maddesine göre görevlendirilenlere,

c) Özel kanunlardaki hükümlere dayanılarak yükseköğretim kurumları dışında görevlendirilenlere,

d) Kısmi statüde çalışanlara,

ödenmez.

17- DOĞUM YARDIMI

2500 x Aylık Katsayısı (657 s. Kanun 207. Md.)

18- ÖLÜM YARDIMI

657 s. Kanun 208. Md.

Memurun ölmesi halinde; En Yüksek Devlet Memuru Aylığının İki Katı, Memurun, memur olmayan eşi veya ikiden fazla dahi olsa aile yardımına müstahak çocuğunun ölmesi halinde; En Yüksek Devlet Memuru Aylığı tutarında ölüm yardımı ödenir.

YAN ÖDEME CETVELİ
(İş Güçlüğü, İş Riski, Temininde Güçlük ve Mali Sorumluluk Zammı)

EK:1

Ünite	KADRO (GÖREV) UNVANI	İş Güç. Zammı		İş Riski Zammı		Teminde Güçlük Zam.		Mali	TOPLAM
		Cetvel	Cetvel	Not	Cetvel	Not	Sorum. Zammı	YAN ÖDEME	
	(A) GENEL İDARE HİZM.BÖLÜMÜ								
Merkez	Genel Sekreter	800			900				1700
"	Genel Sekreter Yardımcısı	800			900				1700
"	Hukuk Müşaviri	800			750				1550
"	Daire Başkanı	800			900				1700
"	Çiftlik Müdürü (Mühendis)	600			500	B-3/a	1300		2400
"	Üniversite Hast.Baş. Müdürü	850			550				1400
"	Hastane Müdürü	600			500				1100
"	Hastane Müdür Yardımcısı	550			200				750
"	Fakülte Sekreteri	600			700				1300
"	Yükseköğül Sekreteri	600			700				1300
"	Enstitü Sekreteri	600			700				1300
"	Şube Müdürü	600			500				1100
"	Avukat	800			750				1550
"	İmam Kar.Mad.4/B	500							500
"	Savunma Uzmanı	650			450				1100
"	Sivil Savunma Uzmanı	650			450				1100
"	Araştırmacı (Özelleştirme)	600			300				900
"	Programcı	750		3/c	500	3/a	650	1100	3000
"	Çözümleyici	750		500	650	1100			3000
"	Koruma ve Güvenlik Şefi	500			200				700
"	Şef	500			200				700
Merkez	Şef (Bilgi İşlem)	750		500	250	750			2250
"	Şef (Özelleştirme)	500			200				700
"	Sayman	600			300		400		1300
"	Ayniyat Saymanı	500					375		875
"	Memur -Karar Mad.4/B	500							500
"	Anbar Memuru	500					575		1075
"	Koruma ve Güvenlik Görevlisi	500	175						675
"	Santral Memuru-Karar Mad.4/B	500							500
"	Satın Alma Mem.Karar Mad.4/B	500							500
"	Daktilograf-Kar.Mad.4/B	500							500
"	Sekreter-Kar.Mad.4/B	500							500
"	Veznedar	500					700		1200
"	Bilgisayar İşletmeni	750		3/c	500	3/a	250	750	2250
"	Veri Hazırlama Kontrol İşit.	750		3/c	500	3/b	250	750	2250
"	Gemi Adamı-Kar.Mad.4/B	500							500
"	Soför -Karar Mad.4/B	500							500
"	İÇ DENETÇİ (1-4)	675				1350			2025
"	İÇ DENETÇİ (5 VE AŞAĞI)	525				1050			1575
"	UZMAN (1-4)	600				300			900
"	UZMAN (DİĞERLERİ)	550				300			850
	(B)TEKNİK HİZMETLER SINIFI								
Merkez	Mühendis (0-5 yıl arası)	800			975				1775
"	Mühendis (5 yıldan fazla)	800			1400				2200
"	Mimar (5 yıldan fazla)	800			975				1775
"	Kimyager (5 yıldan fazla)	775			1400				2175
Merkez	İstatistikçi (0-5 yıl arası)	775			975				1750
"	Tekniker (0-5 yıl arası)	650			975				1625
"	Tekniker (5 yıldan fazla)	650			1400				2050
"	Teknisyen (Y.Ok.0-5 yıl arası) Tekniker	650			975				1625
"	Teknisyen (Y.Ok.5 yıldan fazla) Tekniker	650			1400				2050
"	Teknisyen (0-5 yıl arası)	525			425				950
"	Teknisyen (5 yıldan fazla)	525			525				1050
"	Teknik Ressam (0-5 yıl arası)	525			425				950

YAN ÖDEME CETVELİ
(İş Güçlüğü, İş Riski, Temininde Güçlük ve Mali Sorumluluk Zammı)

EK:1

Ünite	KADRO (GÖREV) UNVANI	İş Güç. Zammı		İş Riski Zammı		Teminde Güçlük Zam.		Mali	TOPLAM
		Cetvel	Cetvel	Not	Cetvel	Not	Sorum. Zammı		
	(C)SAĞLIK HİZMETLERİ BÖLÜMÜ								
Merkez	Tabib (Uzman)	800	500		1600				2900
"	Tabib (Pratisyen Tabip)	800	500		1200				2500
"	Diş Tabibi	650	500		1100				2250
"	Veteriner	550	500		1800				2850
"	Eczacı	650	500		800				1950
"	Eczacı (Diğer)	600	500		700				1800
"	Biyolog	600	500		600				1700
"	Biyolog (Diğer)	550	500		500				1550
"	Sosyal Çalışmacı	600	500		600				1700
"	Bakteriyolog	600	500		600				1700
"	Psikolog (Diğer)	550	500		500				1550
"	Fizyoterapist	600	500		600				1700
"	Diyetisyen	600	500		600				1700
"	Diyetisyen (Diğer)	550	500		500				1550
Merkez	Tıbbi Teknolog	600	500		600				1700
"	Sağlık Fizikçisi	600	500		600				1700
"	Baş Hemşire (Yüksekokul)	600	500		600				1700
"	Hemşire (Lise ve Dengli)-Yataklı Sağ.Kur.	550	500		200				1250
"	Hemşire (Lise ve Dengli)-Diğer	500	500		200				1200
"	Hemşire (Yüksekokul)-Yataklı Sağ.Kur.	600	500		600				1700
"	Hemşire (Yüksekokul)-Diğer	550	500		500				1550
"	Ebe (Mes.Lis.)	550	500		200				1250
"	Ebe (Yük.Ok.)	600	500		600				1700
"	Sağlık Memuru (Mes.Lis.)	550	500		200				1250
"	Sağlık Memuru (Mes.Lis.)Diğer	500	500		200				1200
"	Sağlık Memuru (Yük.Ok.)	600	500		600				1700
"	Hayvan Sağlık Memuru(Lise)	550	500		875				1925
"	Hayvan Sağlık Memuru(Yük.Ok)	550	500		950				2000
"	Sağlık Teknikeri-Yataklı Sağ.Kur.	600	500		600				1700
"	Sağlık Teknikeri-Diğer	550	500		500				1550
"	Sağlık Teknisyeni (Meslek Lisesi)								
"	Yataklı Sağ.Kur.	550	500		200				1250
"	Sağlık Teknisyeni (Mes.Lis.)-Diğer	500	500		200				1200
"	Sağlık Teknisyeni (Yük.Ok.)								
"	Yataklı Sağ.Kur.	600	500		600				1700
"	Sağlık Teknisyeni(Yük.Ok.)-Diğer	550	500		500				1550
"	Laborant (Meslek Lisesi)								
"	Yataklı Sağ.Kur.	550	500		200				1250
"	Laborant (Mes.Lis.)-Diğer	500	500		200				1200
"	Laborant (Yük.Ok.)								
"	Yataklı Sağ.Kur.	600	500		600				1700
"	Laborant (Yük.Ok.)-Diğer	550	500		500				1550
	(D)EĞİTİM ÖĞRETİM HİZMETLERİ								
Merkez	Öğretmen	500	250						750
	(E) YARDIMCI HİZMETLER BÖLÜMÜ								
Merkez	Teknisyen Yardımcısı	500	375						875
"	Sağlık Teknisyen Yardımcısı	500	500						1000
"	Hizmetli(Yataklı Yataksız Ted.Kur.)	500	300						800
"	Hizmetli	500							500
"	Hasta Bakıcı	500	300						800
"	Aşçı	500							500
"	Kaloriferci	500							500
"	Bekçi	500	175						675
"	Gassal	500							500
"	Hayvan Bakıcısı	500	300						800

ÖZEL HİZMET TAZMİNATI			ÖZEL HİZMET TAZMİNATI		
KADRO (GÖREV) UNVANI	Derece	Taz. Or. (%)	KADRO (GÖREV) UNVANI	Derece	Taz. Or. (%)
(A) ÜST YÖNETİM VE GENEL İDARE HİZMETLER BÖLÜMÜ			(F) SAĞLIK HİZMETLERİ BÖLÜMÜ		
Genel Sekreter	1	200	Tabip (Uzman)	1-4	180
Genel Sekreter Yardımcısı	1	175	Tabip (Uzman)	Diğer	160
Hukuk Müşaviri	1	200	Tabip (Pratisyen Tabip)	1-4	145
Daire Başkanı	1	175	Tabip (Pratisyen Tabip)	Diğer	135
Çiftlik Müdürü (Ziraat Müh.)	1	155	Diş Tabibi	1-4	120
Üniversite Hast.Baş Müdürü	1	200	Diş Tabibi	Diğer	115
Hastane Müdürü	1	135	Veteriner Hekim	1-4	135
Hastane Müdürü	2	100	Veteriner Hekim	Diğer	130
Hastane Müdür Yardımcısı	1	125	Eczacı	1-4	110
Hastane Müdür Yardımcısı	3	80	Eczacı	Diğer	106
Fakülte Sekreteri	1	145	Biyolog	1-4	97
Yüksekökol Sekreteri	1	145	Biyolog	Diğer	94
Yüksekökol Sekreteri	2	100	Bakteriyolog	1-4	97
Enstitü Sekreteri	1	135	Bakteriyolog	Diğer	94
Şube Müdürü	1	135	Psikolog	Diğer	94
Şube Müdürü	2	100	Fizyoterapist	1-4	97
Şube Müdürü	3	80	Fizyoterapist	Diğer	94
Savunma Uzmanı	3	80	Sosyal Çalışmacı	1-4	97
Sivil Savunma Uzmanı	1	100	Sosyal Çalışmacı	Diğer	94
Araştırmacı (Özelleştirme) (1-4)	1-4	60	Divetsiyen	1-4	97
Şef	3-4	60	Divetsiyen	Diğer	94
Şef (Özelleştirme)	3-4	60	Tıbbi Teknolog	Diğer	94
Sayman	6	60	Sağlık Fizikçisi	Diğer	94
Ayniyat Saymanı	1	135	Baş Hemşire (Yüksekökol 4 Yıllık)	1-4	97
Ayniyat Saymanı	3	80	Hemşire (Meslek Lisesi)	Diğer	70
Ayniyat Saymanı	5	60	Hemşire (Yüksekökol 4 yıllık)	1-4	97
Programcı	1-4	68	Hemşire (Yüksekökol 4 yıllık)	Diğer	94
Veznedar	3-4	55	Hemşire (Yüksekökol 4 yıldan az)	1-4	90
Bilgisayar İşletmeni	3-4	55	Hemşire (Yüksekökol 4 yıldan az)	Diğer	88
Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni	3-4	55	Ebe (Meslek Lisesi)	Diğer	70
(C) AVUKATLIK HİZMETLERİ			(G) DİĞER PERSONEL		
Avukat	1-4	135	Ebe (Yük.Ok.4 yıldan az)	1-4	90
Avukat	Diğer	130	Ebe (Yük.Ok.4 yıldan az)	Diğer	88
(E) TEKNİK HİZMETLER BÖLÜMÜ			(A)EĞİTİM ÖĞRETİM TAZMİNATI		
Mühendis	1-4	160	Sağlık Memuru (Meslek Lisesi)	1-4	72
Mühendis	Diğer	152	Sağlık Memuru (Meslek Lisesi)	Diğer	70
Mimar	Diğer	152	Sağlık Memuru (Yük.Ok.4 yıl.az)	1-4	90
Kimyager	1-4	130	Sağlık Memuru (Yük.Ok.4 yıl.az)	Diğer	88
İstatistikçi	Diğer	122	Sağlık Memuru (Yük.Ok.4 yıl.az)	Diğer	70
Tekniker	1-4	100	Hayvan Sağlık Memuru (Lise Dengi)	Diğer	70
Tekniker	Diğer	93	Hayvan Sağlık Memuru (Yük.Ok.2)	Diğer	88
Teknisyen (Yük.Ok.)	1-4	100	Sağlık Teknikeri (Yüksekökol 4 yıl.az)	1-4	90
Teknisyen (Yük.Ok.)	Diğer	93	Sağlık Teknikeri (Yüksekökol 4 yıl.az)	Diğer	88
Teknisyen	1-5	64	Sağlık Teknisyeni (Meslek Lisesi)	1-4	72
Teknisyen	Diğer	61	Sağlık Teknisyeni (Meslek Lisesi)	Diğer	70
Teknik Ressam (Mes.Lis.)	Diğer	61	Sağlık Teknisyeni (Yük.Ok.2 yıl)	1-4	90
(G) DİĞER PERSONEL			(B)DİN HİZMETLERİ TAZMİNATI		
G.I.H. Şef (5.Derece ve üstü)		50	İmam (Yük.Ok)	3-4	80
Koruma ve Guv.Şefi (5.Der.ve üstü)		50	İmam (Yük.Ok)	Diğer	79
Programcı (5.Derece ve üstü)		50			
Çözümleyici (5.Derece ve üstü)		50			
Bilgisayar İşletmeni (5. Derece ve üstü)		50			
G.I.H. 5-7. Dereceler		49			
G.I.H. 8-15. Dereceler		48			
Y.H.S. 5-7. Dereceler		45			
Y.H.S. 8-15. Dereceler		44			
DENETİM HİZMETLERİ					
İÇ DENETÇİ	1-2	195	MALİ HİZMETLER UZMANI	1-2	120
İÇ DENETÇİ	Diğer	185	MALİ HİZMETLER UZMANI	Diğer	115
NOT: İÇ DENETÇİLERDEN 1-4 DERECEDEDEN AYLIK ALANLARA 170+30=200 DİĞERLERİNE 165+30=195 PUAN EKLENİR MALİ HİZMETLER UZMANINA 20 PUAN EKLENİR.					

GÖSTERGE TABLOSU (657 - 43. Md.)

Dereceler	Kademeler								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	1320	1380	1440	1500	0	0	0	0	0
2	1155	1210	1265	1320	1380	1440	0	0	0
3	1020	1065	1110	1155	1210	1265	1320	1380	0
4	915	950	985	1020	1065	1110	1155	1210	1265
5	835	865	895	915	950	985	1020	1065	1110
6	760	785	810	835	865	895	915	950	985
7	705	720	740	760	785	810	835	865	895
8	660	675	690	705	720	740	760	785	810
9	620	630	645	660	675	690	705	720	740
10	590	600	610	620	630	645	660	675	690
11	560	570	580	590	600	610	620	630	645
12	545	550	555	560	570	580	590	600	610
13	530	535	540	545	550	555	560	570	580
14	515	520	525	530	535	540	545	550	555
15	500	505	510	515	520	525	530	535	540

**GELİR VERGİSİ HESABINDA ESAS ALINACAK TARİFE
(01.01.2011 tarihinden itibaren)**

Gelir Vergisi Matrahı		Gelir Vergisi Oranı
9.400 TL ye kadar		15%
9.400 TL den 23.000 TL ye kadar		20%
23.000 TL den 80.000 TL ye kadar		27%
80.000 TL den fazlası için		35%
Sakatlık Vergi İndirimi (193 - 31. Md.)		
Sakatlık Derecesi		Vergi İndirimi
1. Derece	Çalışma gücünün %80'inden fazlasını (%80 dahil) kaybeden	700 TL
2. Derece	Çalışma gücünün %60'ından fazlasını (%60 dahil) kaybeden	350 TL
3. Derece	Çalışma gücünün %40'ından fazlasını (%40 dahil) kaybeden	170 TL

**5434 s. Kanuna Tabi Personelin Emekli Keseneği Matrahının
Belirlenmesinde Kullanılan Oranlar**

Ek Gösterge	Oran
8400 - Yukarısı	240%
7600 ile 8399 Arası	200%
6400 ile 7599 Arası	180%
4800 ile 6399 Arası	150%
3600 ile 4799 Arası	130%
2200 ile 3599 Arası	70%
Diğerleri	40%

Maaş Unsurlarının Ekonomik Kodları

AYLIKLAR	TAZMİNATLAR	ÖDENEKLER	SOSYAL HAKLAR
01.1.1.01	01.1.2.01	01.1.3.01	01.1.4.01
Aylık	Özel Hizmet Tazminatı	Üniversite Ödeneği	Aile Yardımı
Ek Gösterge	Ek Ödeme	Geliştirme Ödeneği	Doğum/Ölüm Yardımı
Kıdem Aylığı	Yan Ödeme Tazminatı	Eğitim Ödeneği	
Taban Aylık	Makam Tazminatı	İdari Görev Ödeneği	
	Görev/Temsil Tazminatı		
	Yabancı Dil Tazminatı		

ÜNİVERSİTE ÖDENEĞİ (2014 - 12. Md.)

Kadro Ünvanı	Oran %
1- Profesörlerden Rektör, Rektör Yardımcısı, Dekan, Dekan Yardımcısı, Yüksekokul Müdürü olanlar ile Profesörlük kadrosunda üç yılını tamamlamış bulunanlara	245
2- Diğer Profesör kadrosunda bulunanlara	215
3- Doçent kadrosunda bulunanlara	175
4- Yrd.Doç. kadrosunda bulunanlara	165
5- Diğer öğretim elemanlarından	
a) - 1. Dereceden aylık alanlar	130
b) - 2. Dereceden aylık alanlar	117
c) - 3. Dereceden aylık alanlar	110
d) - 4. - 5. Dereceden aylık alanlar	104
e) - Diğerleri	98

AKADEMİK PERSONEL EK GÖSTERGE CETVELİ (2014 - 5. Md.)

Kadro Ünvanı	Derece	Ek Gösterge
Profesörlerden Rektör, Rektör Yardımcısı, Dekan, Dekan Yardımcısı, Yüksekokul Müdürü olanlar ile Profesörlük kadrosunda 4 yılını tamamlamış bulunanlar	1	6.400
Profesörler	1	5.300
Doçentler	1-3	4.800
Yardımcı Doçentler	3-5	3.600
Öğretim Görevlisi, Okutmanlar ve Diğer Öğretim Yardımcıları	1	3.600
Öğretim Görevlisi, Okutmanlar ve Diğer Öğretim Yardımcıları	2	2.700
Öğretim Görevlisi, Okutmanlar ve Diğer Öğretim Yardımcıları	3-7	2.300

İDARİ GÖREV ÖDENEĞİ (2014 - 13. Md.)

GÖREV	ORAN
Rektörlere	70%
Rektör yardımcıları ve Dekanlara	30%
Dekan Yardımcıları, Enstitü ve Yüksekokul Müdürleri, Konservatuar Müdürleri ile Bölüm Başkanlarına	20%
Enstitü, Yüksekokul ve Konservatuar Müdür yardımcılara	15%

MAKAM TAZMİNATI CETVELİ

Akademik Personel (KHK / 570 - 7 md.)	
Kadro ve Görev Unvanı	Gösterge
Rektörler	7000
Profesörler (Bu kadroda üç yılını tamamlamış olmak şartıyla)	6000
Profesörler	4500
Doçentler (Kazanılmış hak aylıkları birinci derece olmak şartıyla)	2000
İdari Personel (657 / IV Sayılı Cetvel)	
Kadro ve Görev Unvanı	Gösterge
Üniversite Genel Sekreterleri	2000
Birinci dereceli kadroya atanmış İç Denetçiler	2000

GÖREV TAZMİNATI CETVELİ

Akademik Personel	
Kadro ve Görev Unvanı	Gösterge
Profesörler (Bu kadroda üç yılını tamamlamış olmak şartıyla)	15000
Profesörler	11500
Doçentler (Kazanılmış hak aylıkları birinci derece olmak şartıyla)	8000
İdari Personel (657 / IV Sayılı Cetvel)	
Kadro ve Görev Unvanı	Gösterge
Üniversite Genel Sekreterleri	8000
Birinci dereceli kadroya atanmış İç Denetçiler	8000

**TEMSİL TAZMİNATI CETVELİ
(4505 - 5. Md.)**

Kadro ve Görev Unvanı	Gösterge
Rektörler	17000

**GELİŞTİRME ÖDENEĞİ CETVELİ
(KHK - 2005/8681)**

İl	İlçe	Oran	İlçe	Oran
Isparta	Merkez	20	Aksu	25
	Atabey	20	Gelendost	25
	Eğirdir	20	Sütçüler	25
	Gönen	20	Şarkikaraağaç	25
	Keçiborlu	20	Yalvaç	25
	Senirkent	20	Yenişarbademli	25
	Uluborlu	20		

Not: Profesör, Doçent, Yardımcı Doçent ve Araştırma Görevlisi kadrosunda bulunanlar hariç diğer öğretim elemanları için bu oranların yarısı uygulanır.

**BAZI UNVANLAR İÇİN EK ÖDEME ORANLARI
(BKK - 2008/14012)**

Unvan	Oran
Genel Sekreter	53
Genel Sekreter Yardımcısı	67
İç Denetçi	54
Daire Başkanı	114
Hukuk Müşaviri	67
Fakülte/Yüksekokul/Enstitü Sekreteri	114
Şube Müdürü	114
Avukat	67
Mali Hizmetler Uzmanı	66
Sivil Savunma Uzmanı	67
Hastane Müdürü	114
Hastane Müdür Yardımcısı	67
Şef (1-4)	66
Şef (Diğer)	65
Ayniyat Saymanı	67
Bilgisayar İşletmeni	65
Ambar Memuru-Veznedar (1 - 4)	65
Öğretmen	65
Memur-Kütüphaneci-Santral Memuru-Koruma Güvenlik Memuru- Sekreter-Şoför-Ambar Memuru-Veznedar (5 - 7)	65
Hizmetli-Kaloriferci-Aşçı-Bekçi (5-7)	63
Hastabakıcı	63
Mühendis-Mimar	96
Kimyager	91
İstatistikçi (1 - 4)	91
Tekniker	82
Teknisyen	82
Teknisyen Yard. (5-7der.)	63
Uzman Tabip	83
Pratisyen Tabip	82
Diş Tabibi (1 - 4)	76
Eczacı (1 - 4)	74
Diyetisyen	72
Biolog, Psikolog, Fizyoterapist	72
Hemşire-Ebe-Sağlık Memuru	72
Laborant	72
Sağlık Teknikeri (Önlisans)	72
Sağlık Teknisyeni (Lisans)	72
Sağlık Teknisyeni Yardımcısı	63
Rektör, Rektör Yardımcısı, Dekanlar	72
Dekan Yardımcısı, Yüksekokul Müdürü ve Profesör kadrosunda 3 yılını dolduranlar	70
Diğer Profesörler	63
Doçent Kadrosunda Kazanılmış hak aylığı 1. derece olanlar	57
Diğer Doçentler	68
Yardımcı Doçentler	67
Araştırma Görevlileri	77
Diğer Öğretim Elemanları	66

YABANCI DİL TAZMİNATI GÖSTERGELERİ

	(A) DÜZEYİ		(B) DÜZEYİ	(C) DÜZEYİ
	96 - 100 PUAN	90 - 95 PUAN	80 - 89 PUAN	70 - 79 PUAN
1-Yabancı Dil Bilgisinden Kurumlarınca Yararlanılan Personele Bildiği Her Bir Dil İçin	1200	900	600	300
2- Diğer Personele Bildiği Her Bir Dil İçin	750	750	500	250